उत्तर प्रदेश पावर कारपोरेशन लिमिटेड

(उत्तर प्रदेश सरकार का उपकम)

U.P.POWER CORPORATION LIMITED

(Govt. of Uttar Pradesh Undertaking)

14–अशोक मार्ग, शक्ति भवन, लखनऊ।

CIN: U32201UP1999SGC024928

संख्या–622–अ0प्र0–07/पा0का0लि0/19–18–अ0प्र0–07/18 दिनांक 15/03/2019

कार्यालय ज्ञाप

विज्ञापन सं0–04/विसेआ/2018/ए0ई0 के माध्यम से विद्युत सेवा आयोग, लखनऊ द्वारा वर्ष 2017–18 हेतु सीधी भर्ती से चयनित हुए वैद्युत एवं यांत्रिक/जानपद संवर्ग हेतु सहायक अभियन्ताओं (प्रशिक्षु) के प्रपत्रों की जांच एवं अग्रेतर कार्यवाही का कार्यक्रम, एततद्वारा निम्नवत निर्धारित किया जाता है:–

दिनांक 02, 03 एवं 04 अप्रैल, 2019 – सहायक अभियन्ताओं (प्रशिक्षु) (वैद्युत एवं यांत्रिक/जानपद संवर्ग) के प्रपत्रों की विद्युत प्रशिक्षण संस्थान, सरोजनीनगर में जांच।

दिनांक 04.04.2019 – चयनित अभ्यर्थी द्वारा सहायक अभियन्ता (प्रशिक्षु) के पद पर महानिदेशक (प्रशि0 एवं मा0सं0वि0), विद्युत प्रशिक्षण संस्थान, सरोजनीनगर, लखनऊ के अधीन प्रथम कार्यभार ग्रहण करना तथा एक माह के क्लासरूम प्रशिक्षण कार्यक्रम का प्रारम्भ।

दिनांक 03.05.2019 – एक माह (दिनांक 04.04.2019 से 03.05.2019 तक) के क्लासरूम प्रशिक्षण कार्यक्रम के उपरान्त आवंटित डिस्कॉम/ट्रान्सको/इकाई में अग्रेतर ऑन–जॉब प्रशिक्षण हेतु सहायक अभियन्ता (प्रशिक्षु) के रूप में कार्यभार ग्रहण करने/प्रस्थान हेतु अपरान्ह में कार्यमुक्त किया जाना।

उपरोक्तानुसार विद्युत प्रशिक्षण संस्थान, लखनऊ में प्रथम कार्यभार ग्रहण करने हेतु सहायक अभियन्ता (प्रशिक्षु) को कोई यात्रा भत्ता अनुमन्य नहीं होगा।

निदेशक (का0प्र0 एवं प्रशा0)

संख्या–622–अ0प्र0–07/पाकालि/19, तद्दिनांक

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :–

1. निजी सचिव, प्रबन्ध निदेशक, उ0प्र0 पावर कारपोरेशन लि0, शक्ति भवन, लखनऊ।
2. निजी सचिव, निदेशक (का0प्र0 एवं प्रशा0), उ0प्र0 पावर कारपोरेशन लि0, शक्ति भवन, लखनऊ।
3. महानिदेशक (प्रशिक्षण एवं मानव संसाधन विकास), विद्युत प्रशिक्षण संस्थान, उ0प्र0 पावर कारपोरेशन लिमिटेड, सरोजनीनगर, लखनऊ को इस आशय के साथ प्रेषित कि वे नव नियुक्त सहायक अभियन्ताओं (प्रशिक्षु) का अपने अधीन कार्यभार ग्रहण कराना सुनिश्चित करने के साथ लेखा स्कन्ध द्वारा जारी किए गए वेतन प्राधिकार–पत्र (Pay Slip) के अनुसार एक माह के वेतन की देयता भी सुनिश्चित करेंगे।
4. अपर सचिव (का0प्र0–02), उ0प्र0 पावर कारपोरेशन लि0, शक्ति भवन, लखनऊ।
5. अधिशासी निदेशक (वित्त एवं सम्प्रेक्षा) को इस आशय से प्रेषित कि प्रथम कार्यभार प्रमाणक प्राप्त होने पर महानिदेशक (प्रशि0 एवं मा0सं0वि0) को एक माह के वेतन की देयता हेतु अधिकृत किये जाने सम्बन्धी समुचित वेतन प्राधिकार–पत्र जारी कराना सुनिश्चित करेंगे।
6. संयुक्त सचिव (01/02), उ0प्र0 पावर कारपोरेशन लि0, शक्ति भवन, लखनऊ।
7. उप सचिव (03/04), उ0प्र0 पावर कारपोरेशन लि0, शक्ति भवन, लखनऊ।
8. अधिशासी अभियन्ता (वेब), कम्प्यूटराइजेशन इकाई, शक्ति भवन विस्तार, लखनऊ।
9. उप निदेशक, विद्युत प्रशिक्षण संस्थान, उ0प्र0 पावर कारपोरेशन लि0, सरोजनीनगर, लखनऊ।
10. लेखाधिकारी (वेतन एवं लेखा) उ0प्र0 पावर कारपोरेशन लिमिटेड, शक्ति भवन विस्तार, लखनऊ।
11. सम्बन्धित सभी सहायक अभियन्तागण (प्रशिक्षु) (वैद्युत एवं यांत्रिक/जानपद संवर्ग)।
12. गार्ड फाइल/कट फाइल।

आज्ञा से,

(राजेन्द्र कुमार वर्मा)
उप सचिव (07)

AE(T) 2018 OM